**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О выборах председателя КДМ КГУ**

 **«Шемонаихинский колледж» УО ВКО**

**1.Основные термины и понятия:**

1.1. Настоящее положение регламентирует процедуру проведения выборов на должность председателя Комитета по делам молодежи (далее КДМ) КГУ «Шемонаихинский колледж» УО ВКО (далее – Колледж).

1.2. Применительно к процессу организации и проведения выборов председателя студенческого совета Колледжа в настоящем положении используются следующие термины и понятия:

Агитационные материалы – печатные, аудиовизуальные и иные материалы, содержащие признаки предвыборной агитации, и предназначенные для массового распространения, обнародования в период избирательной кампании;

Агитация предвыборная – деятельность, осуществляемая в период избирательной кампании и имеющая целью пробудить избирателей к голосованию за кандидата;

Выдвижение кандидата – самовыдвижение кандидата, инициатива членов студенческого совета Колледжа при согласовании с заведующим отделом воспитательной работы Колледжа в определении кандидата на пост председателя студенческого совета Колледжа;

~~Избирательная комиссия~~ – коллегиальный орган, формируемый в порядке и в сроки, которые установлены данным положением, организующий и обеспечивающий подготовку и проведение выборов;

Избирательное право студентов – право студентов Колледжа участвовать в выборах председателя студенческого совета Колледжа избирать и быть избранным, участвовать в выдвижении кандидатов, в наблюдении за проведением выборов, работой избирательной комиссии, включая установление итогов голосования и определение результатов выборов, в других действиях в порядке, установленном настоящим Положением;

Кандидат – лицо, выдвинутое в установленном настоящим Положением порядке в качестве претендента на пост председателя студенческого совета Колледжа и зарегистрированное избирательной комиссией в качестве кандидата;

Наблюдатель – студент Колледжа, представленный кандидатом и зарегистрированный в данном качестве избирательной комиссией, уполномоченный осуществлять наблюдение за проведением голосования, подсчетом голосов и иной деятельностью избирательной комиссии в период проведения голосования, установления его итогов, определения результатов выборов, включая деятельность комиссии по проверке правильности установления итогов голосования и определения результатов выборов;

Недействительная подпись – подпись, собранная с нарушением порядка сбора подписей избирателей и (или) оформления подписного листа;

Недостоверная подпись – подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом;

Прямое избирательное право – принцип избирательной системы, предполагающий непосредственную подачу студентом своего голоса за конкретного кандидата;

Равное избирательное право – принцип избирательного права, согласно которому все избиратели участвуют в выборах на равных основаниях;

Тайное голосование – голосование, при котором исключен контроль за волеизъявлением уполномоченного студента.

1. **Основные принципы и нормы проведения выборов председателя КДМ Колледжа**

2.1. Выборы председателя КДМ Колледжа осуществляются на основе равного избирательного права при тайном голосовании.

2.2. Участие избирателей в выборах является свободным и добровольным, каждый избиратель имеет только один голос.

2.3. Выборы проводятся на альтернативной основе.

2.4. Выборы организуются и проводятся в соответствии с настоящим Положением, разработанным с учетом норм Устава Колледжа, Положением о студенческом самоуправлении Колледжа.

 2.5. Председатель КДМ Колледжа избирается сроком на 1 год уполномоченными студентами Колледжа и может быть переизбран на второй срок.

2.6. Выборы организует и проводит Избирательная комиссия студенческого совета Колледжа (далее – избирательная комиссия).

2.7. Администрация Колледжа оказывает избирательной комиссии содействие в реализации ее полномочий, в частности, предоставляет безвозмездно необходимые помещения, техническое оборудование.

1. **Назначение выборов**

3.1. Выборы назначаются решением студенческого совета Колледжа не позднее, чем за месяц до дня голосования.

3.2. Решение студенческого совета Колледжа о назначении выборов и сроках формирования избирательной комиссии подлежит официальному опубликованию на сайте Колледжа и размещению на информационном пространстве Колледжа не позднее, чем через 5 дней после его принятия. До момента формирования избирательной комиссии организация выборов председателя студенческого совета Колледжа возлагается на гражданско-патриотический сектор студенческого совета Колледжа.

1. **Составление списка студентов, участвующих в голосовании**

4.1. В голосовании по выборам председателя КДМ принимают участие студенты Колледжа.

4.2. Список избирателей состоит из титульного и вкладных листов (Приложения No1, 2), форма которых утверждается избирательной комиссией не позднее, чем за 10 дней со дня голосования.

4.3. В целях реализации прав избирателей общий список студентов-избирателей составляется членами избирательной комиссии не позднее, чем за 8 дней до дня выборов на основании сведений, предоставленных студенческим советом Колледжа. Списки избирателей подаются в избирательную комиссию в в печатном виде в студенческий совет Колледжа кабинет 214.

4.4. Общий список избирателей составляется в одном экземпляре. Сведения об избирателях, включаемых в список избирателей, располагаются в алфавитном порядке. В списки избирателей указываются – фамилия, имя отчество, год рождения, группа студента-избирателя. В списке избирателей должны быть предусмотрены места для проставления избирателем подписи за получение им бюллетеня, подписи члена избирательной комиссии, выдавшего бюллетень избирателю, а также для внесения суммарных данных по выборам. В списке избирателей должно быть предоставлено место для внесения особых отметок.

4.5. Список избирателей должен быть прошит, иметь сквозную нумерацию листов, фамилий избирателей, и подписан председателем и секретарем избирательной комиссии.

4.6. Вносить какие-либо изменения в списки избирателей после окончания голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

1. **Избирательная комиссия**

5.1. Все организационные моменты по проведению выборов председателя студенческого совета Колледжа с момента ее создания возлагаются на избирательную комиссию.

5.2. Избирательная комиссия создается в количестве 7 человек. В состав избирательной комиссии могут входить члены студенческого совета Колледжа.

1. **Права и обязанности членов избирательной комиссии**

6.1. Избирательная комиссия:

* проводит информирование студентов о выборах;
* размещает образцы всех документов и иную официальную информацию о выборах в информационном пространстве;
* формирует списки студентов, участвующих в голосовании;
* размещает информацию о кандидатах в информационном пространстве;
* осуществляет выдачу, сбор и проверку бланков подписных листов для сбора подписей студентов-избирателей, необходимых для регистрации кандидатов (при самовыдвижении);
* не позднее, чем через 2 дня после приема необходимых для регистрации кандидата документов, принимает решение о регистрации кандидата либо мотивированное решение об отказе в его регистрации;
* осуществляет регистрацию кандидатов;
* оглашает сведения о зарегистрированных кандидатах;
* бронирует аудитории для выступлений перед студентами по заявкам кандидатов;
* организует подготовку и проведение выборов, подведение итогов, оглашение и публикацию результатов выборов.

**7.Организация деятельности избирательной комиссии**

7.1. Деятельность избирательной комиссии осуществляется коллегиально.

7.2. Председатель, заместитель председателя и секретарь избирательной комиссии избираются из числа ее членов на первом заседании избирательной комиссии.

7.3. Заседания избирательной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости.

7.4. Члены избирательной комиссии обязаны присутствовать на всех ее заседаниях.

7.5. Решения избирательной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов избирательной комиссии.

7.6. При принятии избирательной комиссией решения, в случае равного числа голосов членов избирательной комиссии, поданных «за» и «против», голос председателя избирательной комиссии является решающим.

7.7. Решения избирательной комиссии подписываются председателем и секретарем избирательной комиссии.

7.8. Заседание избирательной комиссии является правомочным, если на нем присутствует 2/3 от установленного числа членов избирательной комиссии.

1. **Статус членов избирательной комиссии**

8.1.Члены избирательной комиссии вправе:

* заблаговременно получать информацию о дате и времени проведения заседаний избирательной комиссии;
* выступать на заседании избирательной комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции избирательной комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;
* задавать другим участникам заседания избирательной комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;
* знакомиться с документами и материалами (в том числе со списком избирателей, с подписными листами, бюллетенями), непосредственно связанными с выборами;
* выдавать и подписывать бюллетени; участвовать в подсчете и погашении бюллетеней;
* удостовериться в правильности подсчета по спискам избирателей числа лиц, принявших участие в голосовании, в правильности сортировки бюллетеней по кандидатам;
* составлять протокол о результатах выборов.

**9.Гласность в деятельности избирательной комиссии**

9.1. На всех заседаниях избирательной комиссии вправе присутствовать кандидаты на пост председателя КДМ Колледжа.

9.2. С момента начала работы избирательной комиссии в день голосования и до конца подсчета голосов и подведения итогов выборов на избирательном участке вправе присутствовать наблюдатели.

9.3. Наблюдатель вправе:

* знакомиться со списками избирателей;
* находиться в помещении для голосования избирательной комиссии;
* наблюдать за выдачей избирательных бюллетеней, процессом голосования, подсчетом бюллетеней и голосов избирателей;
* обращаться с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования к председателю избирательной комиссии или его заместителю;
* знакомиться с протоколом избирательной комиссии об итогах голосования.

9.4. Наблюдатель не вправе:

* выдавать избирателю избирательный бюллетень;
* расписываться за избирателя, в том числе по его просьбе, в получении избирательного бюллетеня;
* заполнять за избирателя, в том числе по его просьбе, избирательный бюллетень;
* предпринимать действия, нарушающие тайну голосования;
* принимать непосредственное участие в проводимом членами избирательной комиссии подсчете избирательных бюллетеней;
* совершать действия, препятствующие работе избирательной комиссии;
* проводить агитацию среди избирателей;
* участвовать в принятии решений избирательной комиссией.
1. **Кандидаты на пост председателя КДМ Колледжа**

10.1. На пост председателя КДМ Колледжа могут баллотироваться студенты 1-3 курсов, имеющие положительные оценки по изучаемым дисциплинам, достойное поведение, занимающие активную общественную позицию в жизни Колледжа.

10.2. Выдвижение кандидатов может осуществляться 2 путями:

* выдвижение кандидата студенческим советом Колледжа;
* самовыдвижение.
* 10.3. Выдвижение кандидатов начинается не ранее чем через 3 дня и не позднее чем через 10 дней с момента объявления о проведении выборов.

10.4. Кандидат считается выдвинутым после представления в избирательную комиссию Заявления о согласии баллотироваться на пост председателя студенческого совета Колледжа (Приложение No 3)

* **Права и обязанности кандидата**
* 11.1. До регистрации кандидат обязан предоставить в избирательную комиссию не ранее, чем через 10 дней и не позднее, чем через 15 дней с момента объявления о проведении выборов следующие документы:
* заполненную анкету кандидата (Приложение No 4).

разработанную программу деятельности студенческого совета Колледжа на учебный год.

11.2. До регистрации кандидат имеет право:

* получить акт о приеме документов избирательной комиссией (Приложение No 6)
* собирать студентов во внеучебное время, выступать перед ними с предвыборными речами, проводить индивидуальные встречи;
* не позднее, чем за три дня до голосования снять свою кандидатуру, уведомив об этом избирательную комиссию
1. **Порядок регистрации, отказа в регистрации, ее отмены и снятия кандидатуры с выборов**

12.1. Регистрация кандидата избирательной комиссией осуществляется по результатам проведенной ею проверки предоставленных кандидатом сведений (Приложение No7)

12.2. Проверка сведений, поданных кандидатами, должна быть осуществлена избирательной комиссией в течение 2 календарных дней с момента подачи. По истечении этих сроков кандидат должен быть зарегистрирован или же ему должно быть отказано в регистрации.

12.3. Рассмотрение вопросов и принятия решения об отказе в регистрации кандидата осуществляется на заседаниях избирательной комиссии. Кандидату может быть отказано в регистрации в следующих случаях:

* в связи с недостаточностью сведений о кандидате, представленных в избирательную комиссию;
* в связи с несоответствием критериям, прописанных в настоящем Положении.

12.4. Рассмотрение вопросов и принятие решения о снятии кандидата осуществляется на заседаниях избирательной комиссии, которые собираются:

* по мотивированному требованию другого кандидата, сформулированному в письменной форме с указанием нарушений допущенных кандидатом;
* на основании мотивированного требования любого члена избирательной комиссии;

12.5. Решение о снятии кандидата принимается большинством голосов и членов избирательной комиссии тайным голосованием.

1. **Порядок проведения предвыборной агитационной кампании кандидатов.**

13.1. Предвыборная агитация может осуществляться кандидатом с момента регистрации кандидата и до 24.00 часов дня, предшествующего дню перед голосованием.

13.2. В предвыборной агитации не может участвовать преподавательский состав Колледжа

13.3. Колледж предоставляет право кандидату на двукратное выступление перед студентами-избирателями в Колледже в рамках агитационной кампании.

13.4. Расходы на проведение предвыборной агитации осуществляются за счет собственных средств кандидатов.

1. **Бюллетень**

14.1. Избирательный бюллетень — главное свидетельство волеизъявления избирателя.

14.2. Форму и текст бюллетеня утверждает избирательная комиссия не позднее чем за 7 дней до дня голосования (Приложение NoNo8,9).

14.3. Число изготавливаемых бюллетеней утверждается избирательной комиссией и не должно более чем на 1,5 % превышать число избирателей, внесенных в список для голосования на момент заказа бюллетеней.

14.4. Фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене в алфавитном порядке, при этом бюллетень содержит следующие сведения о каждом из зарегистрированных, кандидатов:

* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* курс, группа;
* если кандидат выдвинут студенческим советом Колледжа – слова  "выдвинут студенческим советом Колледжа";
* если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру – слово "самовыдвижение".

14.5. На лицевой стороне всех бюллетеней, полученных избирательной комиссией, в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов избирательной комиссии.

14.6. В случае выбытия из списка кандидатов зарегистрированного кандидата, фамилия, имя и отчество которого указаны в бюллетене, отмены или аннулирования регистрации кандидата после изготовления бюллетеней избирательная комиссия вычеркивает в бюллетенях сведения о таких кандидатах.

1. **Порядок проведения голосования**

15.1. Голосование проходит в день, назначенный избирательной комиссией, при согласовании заведующего отделом по воспитательной работе на студенческой конференции.

15.2. В день голосования, перед началом голосования, председатель избирательной комиссии предъявляет к осмотру членам избирательной комиссии, присутствующим избирателям, наблюдателям пустые ящики для голосования, которые затем опечатываются.

15.3. Избирательные бюллетени выдаются избирателям, включенным в список избирателей, членами избирательной комиссии на основании студенческих билетов.

15.4. Каждый избиратель голосует лично, голосование за других лиц не допускается.

15.5. При получении бюллетеня избиратель расписывается в списке избирателей напротив своей фамилии. Член избирательной комиссии, выдавший бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

15.6. Голосование проводится путем нанесения избирателем в бюллетене знака «+» или «V» в квадрате, относящемся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.

15.7. Избиратель имеет право проголосовать только за одного из кандидатов.

15.8. Заполненные бюллетени опускаются в стационарный ящик для голосования.

15.9. В случае если избиратель считает, что он допустил ошибку, он вправе обратиться к члену избирательной комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Член избирательной комиссии выдает избирателю новый избирательный бюллетень, делая при этом отметку в списке избирателей против фамилии соответствующего избирателя. На обратной стороне испорченного бюллетеня член комиссии делает запись «Испорчен избирателем Ф.И.О.», заверяет своей подписью, подписью секретаря комиссии, после чего испорченный бюллетень погашается.

1. **Подсчет голосов**

16.1. По истечении времени, отведенного для голосования, избирательная комиссия начинает подсчет количества голосов, поданных за того или иного кандидата. При этом в помещении, где осуществляется подсчет голосов, вправе присутствовать только члены избирательной комиссии и наблюдатели.

16.2. Перед вскрытием стационарного ящика с бюллетенями избирательная комиссия должна подсчитать и погасить, отрезая нижний левый угол, неиспользованные бюллетени.

16.3. Председатель, заместитель председателя или секретарь избирательной комиссии уточняет, оглашает и вносит в строку 2 протокола о результатах выборов число бюллетеней, полученных избирательной комиссией (Приложение No10).

16.4. Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей члены избирательной комиссии вносят в каждую страницу списка избирателей следующие данные по этой странице:

* число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования;
* число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей избирателей).

16.5. После внесения указанных в пункте 19.4 настоящего Положения данных каждая страница подписывается внесшим эти данные членом избирательной комиссии, который затем их суммирует и сообщает председателю избирательной комиссии. Итоговые данные, определяемые как сумма данных, установленных в соответствии с пунктом 19.4 данного Положения председатель (или заместитель председателя, секретарь избирательной комиссии) вносит в последнюю страницу списка избирателей и подтверждает своей подписью. Оглашенные данные вносятся в соответствующие строки протокола о результатах выборов:

* в строку 1 – число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования;
* в строку 3 – число бюллетеней, выданных комиссией избирателям в помещении для голосования в день голосования.

16.6. Непосредственный подсчет голосов избирателей производится по находящимся в ящиках для голосования бюллетеням всеми членами избирательной комиссии.

16.7. При непосредственном подсчете голосов избирателей вправе присутствовать наблюдатели от каждого кандидата.

16.8. Непосредственный подсчет голосов избирателей производится в специально отведенных местах, оборудованных таким образом, чтобы к ним был обеспечен доступ членов избирательной комиссии. Членам избирательной комиссии, кроме председателя (заместителя председателя) и секретаря избирательной комиссии, запрещается при подсчете голосов пользоваться письменными принадлежностями. Лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов, должен быть обеспечен полный обзор действий членов избирательной комиссии.

16.9. Стационарные ящики для голосования вскрываются после проверки целостности пломб на них.

16.10. При сортировке бюллетеней избирательная комиссия отделяет бюллетени неустановленной формы. Бюллетени неустановленной формы при подсчете голосов не учитываются.

16.11. Члены избирательной комиссии сортируют избирательные бюллетени, извлеченные из стационарных ящиков для голосования, по голосам, поданным за каждого из кандидатов, одновременно отделяя бюллетени неустановленной формы и недействительные бюллетени. При сортировке бюллетеней члены избирательной комиссии оглашают содержащиеся в каждом из них отметки избирателей и представляют бюллетени для визуального контроля всем лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов. Одновременное оглашение содержания двух и более бюллетеней не допускается

16.12. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных напротив фамилий кандидатов, или в которых число отметок в указанных квадратах превышает число отметок, установленное Положением. В случае возникновения сомнений в определении волеизъявления избирателя этот бюллетень откладывается в отдельную пачку.

16.13. По окончании сортировки избирательная комиссия решает вопрос о действительности всех сомнительных бюллетеней путем голосования, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписями двух или более членов избирательной комиссии. Бюллетень, признанный действительным или недействительным, присоединяется к соответствующей пачке бюллетеней. Общее число недействительных бюллетеней заносится в строку 6 протокола о результатах выборов.

16.14. После этого производится подсчет рассортированных бюллетеней установленной формы в каждой пачке отдельно по каждому кандидату. При этом бюллетени подсчитываются путем перекладывания их по одному из одной части пачки в другую таким образом, чтобы лица, присутствующие при подсчете, могли увидеть отметку избирателя в каждом бюллетене. Одновременный подсчет бюллетеней из разных пачек не допускается. Полученные данные вносятся в строку 10 и последующие строки протокола о результатах выборов.

16.15. Члены избирательной комиссии вносят в строку 7 протокола о результатах выборов число действительных бюллетеней.

16.16. Члены избирательной комиссии подсчитывают, оглашают и вносят в строку 5 протокола о результатах выборов число бюллетеней установленной формы, находящихся в стационарных ящиках для голосования. После этого с рассортированными бюллетенями под контролем членов избирательной комиссии вправе визуально ознакомиться наблюдатели.

16.17. После ознакомления наблюдателей с рассортированными бюллетенями проводится проверка контрольных соотношений данных внесенных в протокол о результатах выборов. Если указанные контрольные соотношения не выполняются, избирательная комиссия принимает решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола, в том числе о дополнительном подсчете бюллетеней. Если в результате дополнительного подсчета контрольные соотношения не выполняются вновь, избирательная комиссия составляет акт. Если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол о результатах голосования, заполняется новый бланк протокола.

16.18. После завершения подсчета, рассортированные бюллетени упаковываются в отдельные пачки. Сложенные таким образом бюллетени упаковываются в папки, на которых указываются кандидат и число бюллетеней. Папки опечатываются. На указанных папках должны поставить свои подписи члены избирательной комиссии.

16.19. Если во время заполнения протокола о результатах выборов некоторые члены избирательной комиссии отсутствуют, в протоколе делается об этом запись с указанием причины их отсутствия. Протокол является действительным, если он подписан большинством от числа членов избирательной комиссии.

16.20. По требованию лиц, указанных в пункте 1 настоящей статьи избирательная комиссия немедленно после подписания протокола о результатах выборов (в том числе составленного повторно) обязана выдать указанным лицам заверенную копию протокола. Избирательная комиссия отмечает факт выдачи заверенной копии в соответствующем реестре. Лицо, получившее заверенную копию, расписывается в указанном реестре. Ответственность за соответствие в полном объѐме данных, содержащихся в копии протокола о результатах выборов, данным, содержащимся в протоколе, несет лицо, заверившее указанную копию протокола.

16.21. Протокол избирательной комиссии о результатах выборов после подписания его всеми присутствующими членами избирательной комиссии и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий, незамедлительно подшивается к документам избирательной комиссии.

16.22. На основании итогового протокола избирательная комиссия не позднее 2-х дней после проведения выборов устанавливает результаты выборов председателя студенческого совета Колледжа.

16.23. Избранным считается кандидат, получивший при голосовании большее число голосов избирателей по отношению к другим кандидатам.

16.24. Если два кандидата набрали равное количество голосов избранным признается кандидат, за которого отдаст свой голос заведующий отделом воспитательной работы.

16.25. Председатель избирательной комиссии объявляет нового председателя студенческого совета Колледжа на основании Постановления избирательной комиссии о результатах выборов председателя студенческого совета Колледжа (Приложение № 11)

16.26. Опубликование результатов выборов и Постановления избирательной комиссии о результатах выборов происходит в средствах массовой информации не позднее чем через два дня после установления результатов выборов.

16.27. Кандидаты на должность председателя студенческого совета Колледжа, не победившие на выборах, могут входить в состав студенческого совета Колледжа. Членами студенческого совета Колледжа становятся кандидаты, которые набрали на выборах не менее 10 голосов.

1. **Признание выборов несостоявшимися и недействительными**

17.1. Выборы признаются соответствующей избирательной комиссией несостоявшимися, если в них приняло участие менее 60% от общего списка студентов, уполномоченных участвовать в голосовании.

17.2. Избирательная комиссия признает результаты выборов недействительными в случае, если допущенные при проведении голосования или установлении итогов голосования нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты волеизъявления избирателей – участников голосования.

1. **Вступление в должность председателя КДМ Колледжа**

18.1. Избранный председатель КДМ Колледжа вступает в свои полномочия сразу после оглашения результатов выборов.